

## 都度振込（振込・振替）操作の変更について

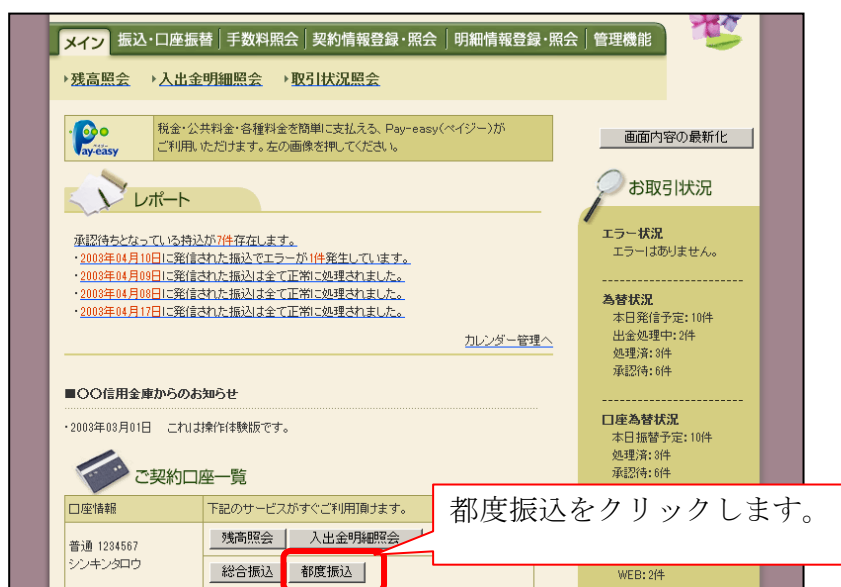
都度振込操作の利便性向上のため、平成27年8月24日（月）より都度振込操作を一部変更します。

### 1. 操作方法変更日

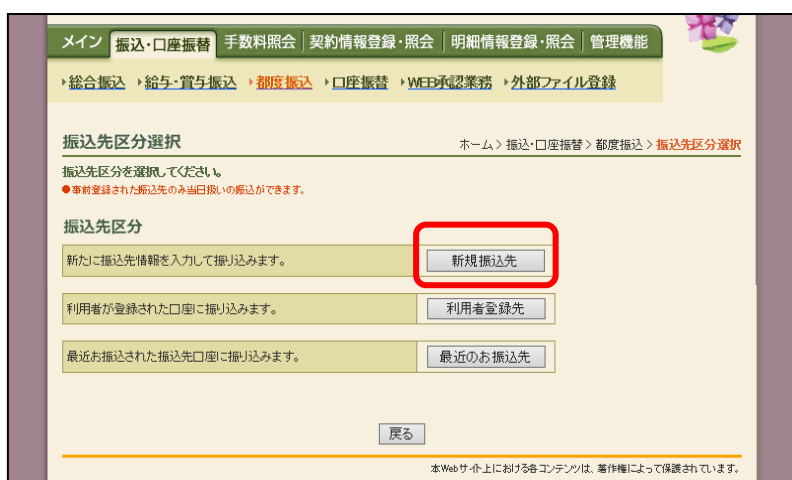
平成27年8月24日（月）

### 2. 都度振込の操作

「メイン」画面の「ご契約口座一覧」の「都度振込」ボタンをクリックしてください。



「振込先区分」から「新規振込先」ボタン、「利用者登録先」ボタン、「最近のお振込先」ボタンのいずれかをクリックしてください。



※「利用者登録先」ボタンを押下すると事前登録されている振込先明細から振込先情報を選択できます。「最近のお振込先」ボタンを押下すると都度振込の履歴から振込先情報を選択できます。

振込内容入力画面が表示されます。

メイン | 振込・口座振替 | 手数料照会 | 契約情報登録・照会 | 明細情報登録・照会 | 管理機能

総合振込 | 給与・賞与振込 | 都度振込 | 口座振替 | WEB承認業務 | 外部ファイル登録

ホーム > 振込・口座振替 > 都度振込 > 口座振替 > 振込内容入力

### 振込内容入力

①・②の項目を入力して、「登録ボタン」を押してください。  
(※がついた項目は入力が必要です。)

#### 出金元情報

会社コード	0069092001	口座情報	001 センター
企業名	材行マヂンズ		普通 0067797

●振込依頼人名を変更する場合、企業名欄に変更する名称を入力してください。入力できる文字・入力方法など、詳しくは[こちら](#)

#### ① 振込データ基本情報

振込指定日は、日付もしくは当日扱いを選択してください。

振込指定日※	<input type="text" value=""/> < 月 / 日 / 日付選択 >
	<input checked="" type="radio"/> 当日扱い < 当日扱いは、当信用金庫の規定時間内までにデータを登録してください >
メモ情報	<input type="text"/>

#### ② 振込先情報

金融機関名※	センター研修1299	<input type="button" value="金融機関名を変更する"/>
支店名※	センター	<input type="button" value="支店名を変更する"/>
振込先科目※	<input type="text" value="普通"/>	
振込先口座番号※	<input type="text"/>	
受取人名(漢字)	<input type="text"/>	
支払金額※	<input type="text"/> 円	
手数料区分	<input checked="" type="radio"/> 当方負担 <input type="radio"/> 先方負担	
EDI情報	<input type="text"/>	<a href="#">EDI情報について</a>

●上記のお振込先は振込データ登録後に「振込先明細」に登録することもできます。

上記の内容で登録します

本Webサイト上における各コンテンツは、著作権によって保護されています。

以上